

SECRETARIAT GÉNÉRAL

Département des Ressources humaines

le 3 février 2025

**APPEL A CANDIDATURE**  
**Département Appui au Pilotage Stratégique et à l'Innovation**

	<b>Date de prise de poste : 15/03/2025</b>
<b>Intitulé du poste :</b> Chief Data Officer	<b>Catégorie : A</b> <b>Groupe RIFSEEP : 4</b> <b>Éligibilité NBI : non</b>
<b>Famille professionnelle :</b> Gouvernance de la donnée <b>Métier spécifique :</b> Chief Data Officer	<b>Localisation du poste :</b> Périgny (17) ou Lorient (56) ou Saint-Malo (35) ou Paimpol (22) <b>Poste éligible au télétravail</b>
<b>CONTEXTE ET ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL</b>	
<p><b>Présentation de l'employeur</b></p> <p>Établissement public administratif, l'Enim est un acteur majeur de la protection sociale maritime. Ce régime social obligatoire, dédié aux marins professionnels du commerce, de la pêche, de la plaisance professionnelle et des cultures marines :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assure la prise en charge des soins en cas de maladie, accident du travail, invalidité et maternité ;</li> <li>✓ Gère le calcul et le versement de la retraite ;</li> <li>✓ Accompagne les employeurs et les marins dans leur carrière ;</li> <li>✓ Prévoit et met en œuvre des actions sanitaire et sociale ;</li> <li>✓ Mène des campagnes de prévention des risques professionnels maritimes.</li> </ul> <p><b>Mission de la structure</b></p> <p>La direction de l'Enim a pour mission d'engager l'établissement dans une stratégie de conduite du changement et de développement, pour qu'il assure pleinement sa mission de service public et d'amélioration des prestations de service délivrées aux marins actifs et retraités ainsi qu'à leurs employeurs.</p> <p>Le Département Appui au Pilotage Stratégique et à l'Innovation, au sein duquel se situe le poste, intervient en appui de la direction pour veiller au respect des objectifs de la COG et du projet d'établissement ; Assurer la maîtrise d'ouvrage stratégique SI ; Manager la mission communication ; Accompagner les projets de transformation de l'établissement, notamment par l'apport de conseils en organisation et le développement du travail collaboratif et de la culture de l'innovation.</p> <p><b>Description de l'équipe</b></p> <p>Le DAPSI est composé de 10 agents répartis comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Un chef de département</li> </ul>	

- ✓ Un Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information (RSSI)
- ✓ Une Consultante interne en organisation et innovation
- ✓ Un pôle Data Science :
  - 3 Chargés d'études statistiques - Data Scientists
- ✓ Un pôle Maîtrise d'Ouvrage Stratégique
  - Un Architecte d'entreprise
  - Un data chief officer (CDO)
- ✓ Un pôle Communication
  - Un Charge de communication
  - Un Chargé de communication webmaster éditorial

## LE POSTE

### ***Position hiérarchique***

Le Chief Data Officer est rattaché directement au responsable du DAPSI.

### ***Missions du poste***

Le Chief Data Officer a pour mission de structurer la gestion de la donnée en accord avec les objectifs de l'Enim, en particulier :

- Améliorer la qualité de la donnée au bénéfice des missions de l'établissement,
- Renforcer la gestion des enjeux RGPD au sein de l'établissement,
- Créer les conditions permettant une exploitation maîtrisée des données utiles à la mise en œuvre et au pilotage des processus et activités de l'établissement, dans le respect des obligations réglementaires.

Il définit la stratégie de gestion de la donnée et est chargé de sa mise en œuvre.

Il entretient des liens privilégiés avec l'architecte de la transformation SI, le RSSI, le DPO, les services de la SDSI, les data-scientists et les services métiers. Il exerce ses missions en lien des organismes partenaires, fournisseurs de données et intervient au bénéfice de l'établissement dans son ensemble.

### ***Principales activités :***

#### *Définir et mettre en œuvre la stratégie de la donnée :*

- Identifier, analyser les données et leur mode d'exploitation, avec une priorité sur les données de référence les plus stratégiques pour l'exercice des missions de l'Enim,
- Définir les modalités de cartographie des flux et mettre en œuvre la démarche, en lien avec l'architecte de transformation SI, pour permettre une meilleure appréhension du SI,
- Être force de proposition pour rationaliser les sources et normaliser l'usage de la donnée et sa gestion au sein du SI : éviter les redondances et améliorer la cohérence, la fiabilité et la protection des données.
- Analyser les projets d'évolutions du SI, évaluer les impacts sur la gestion des données, et veiller à leur prise en compte dans les feuilles de route SI.
- Définir et piloter une démarche priorisée de documentation de la donnée.
- Organiser l'accès aux données, tenant compte des besoins et dans le respect de la réglementation.

Mise en qualité des données :

- Analyser les difficultés rencontrées au niveau de l'exploitation des données des systèmes d'informations opérationnel et décisionnel, par les équipes de production de la SDSI, le pôle études et statistiques et plus généralement les métiers.
- Être force de proposition pour intégrer les enjeux d'amélioration de la qualité des données en fonction des projets (évolution des pratiques, renforcement du niveau de contrainte de la saisie dans les applications, évolution des traitements et des modalités de mise à disposition de l'information...)
- Élaborer avec les métiers, un dispositif d'évaluation et de la qualité des données, notamment par la définition de critères et d'indicateurs de qualité, la mise en œuvre d'audits et de plans de fiabilisation des données qui en découlent.

Supervision fonctionnelle du système d'information décisionnel (SID) :

- Veiller de manière continue à l'alignement du SID avec les objectifs stratégiques et opérationnels de l'établissement,
- Veiller à ce que les données collectées et analysées dans le SID soient précises, fiables et pertinentes par rapport à leur usage,
- Veiller à ce que les utilisateurs disposent de moyens de compréhension de la définition des données, de leur source et de la manière elles sont agrégées, afin qu'ils aient confiance dans les résultats fournis par le SID,
- Organiser l'accès aux données du SID, en fonction des usages et dans le respect de la réglementation RGPD.

Veiller à la sécurité et conformité réglementaire des données

- Être un point de contact privilégié pour la fonction de DPO externalisée,
- Identifier les enjeux et risques liés aux données, en lien avec le RSSI et le DPO,
- Garantir en lien avec le DPO et le RSSI la conformité de la gestion des données avec la réglementation en vigueur.
- Mener et/ou coordonner, en lien avec le RSSI, des actions de sensibilisation des agents de l'établissement aux enjeux de gestion des données.

Innovation et Développement

- Être en veille sur les technologies émergentes pertinentes pour l'établissement,
- Développer des cas d'usage innovants,
- Contribuer aux projets mobilisant de l'intelligence artificielle.

**Spécificités du poste**

- Prévoir des déplacements réguliers sur les sites de l'Enim en région Bretagne et le cas échéant des réunions ponctuelles sur Paris (administrations de tutelle de l'Enim).
- Possibilité de télétravail.

**Compétences et ressources attendues**

Savoir-faire requis

- ✓ Maîtriser les méthodes de conduite et gestion de projet,
- ✓ Savoir exploiter des données, analyser des résultats.

- ✓ Savoir concevoir et optimiser l'architecture des données d'une organisation pour assurer une collecte, un stockage et un traitement efficaces des données.
- ✓ Savoir développer et mettre en œuvre des processus pour garantir la qualité des données (précision, cohérence, complétude, actualité).
- ✓ Savoir mettre en place un dispositif de gouvernance des données, définir des politiques de gestion des données et s'assurer de la conformité avec les réglementations (RGPD).

#### Connaissances associées

- ✓ Connaître les techniques d'intégration de données provenant de multiples sources (ERP, CRM, bases de données internes et externes).
- ✓ Connaître les normes, référentiels, les procédures et les outils de gestion de la donnée.
- ✓ Connaissances de l'offre technologique actuelle et à venir dans l'évolution des usages et comportements des utilisateurs du SI,
- ✓ Connaître les principes fondamentaux du service public, les fondamentaux de la Sécurité sociale,
- ✓ Connaître les missions de l'Enim, la convention d'objectif et de gestion.

#### Ressources générales

- ✓ Faire preuve de pédagogie et de persuasion
- ✓ Savoir travailler en transversalité
- ✓ Adapter sa communication écrite ou orale en fonction de ses interlocuteurs dans un souci de lisibilité et d'adhésion
- ✓ Négocier et trouver un compromis
- ✓ Mobiliser et fédérer les acteurs internes et externes
- ✓ Faire preuve de curiosité, afin de se tenir au courant en permanence des nouvelles technologies et propositions de services
- ✓ Gérer des projets complexes

#### Ressources spécifiques

- ✓ Expérience acquise de plus de 8 ans dans le domaine de la gouvernance de la donnée.

### **INFORMATIONS ET MODALITES DE CANDIDATURES**

#### **Personne à contacter pour le poste :**

- Cheffe du DAPSI : Gwenaëlle BISSON - [gwenaelle.bisson@enim.eu](mailto:gwenaelle.bisson@enim.eu) – 05-46-31-83-98
- Directeur de programme : Paul MENDES – [paul.mendes@enim.eu](mailto:paul.mendes@enim.eu) – 06-73-43-65-26

**Dépôt des candidatures uniquement par mail à : [mobilite-drh.sg@enim.eu](mailto:mobilite-drh.sg@enim.eu)**

**Contenu du dossier de candidature à transmettre par courriel :**

- Fiche de candidature pour une mobilité interne + CV actualisé
- sinon
- Lettre de motivation
  - CV (**avec situation administrative : titulaire, détaché, en disponibilité, CDD, CDI...**)
  - 2 derniers entretiens professionnels et de formation (EPEF).